

Mardi, 08 Mai 2018

LRFP-2018-913 9608

**Fourniture et livraison au niveau des écoles bénéficiaires de
mobilier pour des classes préscolaires**

UNICEF SENEGAL

Le fonds des Nations Unies pour l'enfance | Sénégal
Immeuble Madjiguène Route de l'Hôtel King Fahd Palace, Almadies, Dakar
BP: 29 720 - Téléphone: + 221831 02 00 - Site web: www.unicef.org



Chère Madame / Cher Monsieur,

Le Fonds des Nations Unies pour l'Enfance (UNICEF) lance cet appel à proposition en vue de sélectionner des fournisseurs spécialisés dans la fabrication et/ou la fourniture de mobiliers pour classes préscolaires.

La soumission comprendra une offre technique et une offre financière distinctes :

L'offre technique comportant les spécifications techniques des articles, un échantillon pour chaque article et l'offre financière contenant les prix proposés doivent être soumises dans deux (02) enveloppes distinctes, le tout dans une même enveloppe sans marque apparente pouvant permettre d'identifier le soumissionnaire. La grande enveloppe contenant les deux (2) premières portera la mention ci-dessous :

Appel à proposition LRFP-2018-913 9608 Mobiliers pour classes préscolaires

L'enveloppe contenant l'offre technique et l'offre financière sera transmise sous pli-fermé à UNICEF Sénégal, Immeuble Madjiguene -Route du King Fahd Palace au plus tard le **Jeudi, 24 Mai 2018 à 17 heures** [GMT].

Ce document d'appel à proposition est structuré en trois sections :

- A. Instructions aux soumissionnaires,
- B. Les conditions spéciales de cet appel d'offres,
- C. Les spécifications techniques du mobilier

Annexe 1 : FORMULAIRE DE PROPOSITION

Annexe 2 : PROFIL DU FOURNISSEUR

Annexe 3 : TERMES ET CONDITIONS GENERAUX DES CONTRATS DE L'UNICEF

Les instructions dans la Section A de ce document doivent être scrupuleusement respectées au risque de voir la soumission rejetée.

Les conditions spéciales de la sollicitation feront partie intégrale du/des Bon(s) de Commande / LTA (s) / Contrat(s) Institutionnels établis comme résultat de cette sollicitation. Un / des contrat(s) sous la forme de Bon(s) de Commande / LTA (s) / Contrat(s) Institutionnel(s) pourra être attribué au fournisseur ou aux fournisseurs ayant soumis des propositions valides représentant le meilleur rapport qualité / prix compte tenu des éléments et critères d'évaluation inclus dans ce document de sollicitation.

Le Bureau de l'UNICEF Sénégal remercie tous les soumissionnaires potentiels de l'intérêt qu'ils portent sur notre organisation et de leur contribution à l'accomplissement de nos fonctions de défendre les droits des enfants, d'aider à répondre à leurs besoins essentiels et de favoriser leur plein épanouissement, et attend avec intérêt leurs propositions.

Signataire

INSTRUCTIONS AUX SOUMISSIONNAIRES

Le fonds des Nations Unies pour l'enfance | Sénégal
Immeuble Madjiguène Route de l'Hôtel King Fahd Palace, Almadies, Dakar
BP: 29 720 - Téléphone: + 221831 02 00 - Site web: www.unicef.org

Formalités à respecter

Instructions aux Soumissionnaires	Exigences Particulières
Lieu et Adresse exacte où les propositions doivent être déposées/envoyées	L'enveloppe contenant l'offre technique et l'offre financière doit être envoyée UNICEF Senegal -Immeuble Madjiguene Route du King Fahd Palace.
Date et heure limite de soumission des propositions	Les offres doivent être transmises au plus tard : <u>Judi, 24 Mai 2018 à 17 heures.</u>
Ouverture publique des plis et procès-verbal	<input checked="" type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Oui Si « oui » les plis seront ouverts publiquement en date du (n/a) au Bureau de l'UNICEF à Dakar. L'UNICEF établira le procès-verbal sur le déroulement de l'ouverture des propositions en présence d'un témoin non impliqué dans le processus d'achat.
Demande d'information complémentaire	Toute demande de clarification ou d'information concernant cet appel à proposition doit être envoyée à l'adresse mail ssy@unicef.org avec copie à myahaya@unicef.org et okgaye@unicef.org 48 h avant la date limite d'envoi des offres . Le Bureau de l'UNICEF Sénégal répondra par écrit à toute demande d'éclaircissements relative à cet appel d'offres. Seules les demandes écrites auront une réponse.
Conformité des propositions	Toute proposition qui ne répondrait pas explicitement aux exigences du présent appel à proposition sera rejetée pour non-conformité, sans préjudice pour l'UNICEF.
Soumission des propositions. Nombre d'enveloppe et identification	<input checked="" type="checkbox"/> Deux (2) enveloppes a. La première enveloppe de l'offre technique doit être marquée comme suit : "Offre Technique LRFP-2018-913 9608. – Mobilier Préscolaire " b. La deuxième enveloppe de l'offre financière doit avoir comme objet : "Offre Financière LRFP-2018-913 9608 – Mobilier Préscolaire ", Le tout dans une même enveloppe sans marque apparente pouvant identifier le soumissionnaire et portant la mention ci-dessous LRFP-2018-913 9608 -Mobilier Préscolaire "- En cas de non-respect de ces instructions, Le Bureau de l'UNICEF Sénégal ne pourra en aucun cas être tenu responsable si la proposition est non identifiée ou pas prises en compte du fait que l'identification des enveloppes n'est pas conforme aux indications ci-dessus et donc éliminée.
Contenu de l'offre technique	L'offre technique comportera deux (2) parties distinctes A et B comme ci-dessous. Partie A Dossier administratif comprenant les documents administratifs (copie légalisée) prouvant que l'entreprise est en conformité avec la réglementation du Sénégal dans l'exercice de la profession : Partie B - La proposition technique comportera les informations détaillées relatives aux points NB /L'offre technique doit obligatoirement être numérotée et ne doit pas contenir d'information sur le prix proposé pour la prestation. Toute information financière retrouvée dans une offre technique entrainera automatiquement son rejet.

Contenu de l'offre financière	<p>Elle doit être en HT/HTVA, en francs CFA et comporter les détails nécessaires sur toutes les rubriques permettant une meilleure compréhension du montant total offert L'offre financière inclura donc :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le prix unitaire par article rendu sur site • Le cout total • Le délai de livraison sur site
Modifications des propositions	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aucune proposition ne peut être modifiée après la date et l'heure fixées pour la remise des propositions. 2. Avant l'ouverture des propositions, les soumissionnaires peuvent modifier ou retirer leur proposition après notification écrite reçue par l'UNICEF. L'email de retrait/modification devra indiquer la mention « MODIFICATION » ou « RETRAIT » 3. Une négligence de la part du soumissionnaire ne lui confère aucun droit pour le retrait de la proposition après l'ouverture. 4. L'UNICEF se réserve le droit d'écarter toute proposition présentant des effacements, ratures, surcharges, mentions complémentaires ou modifications portées principalement sur les textes originaux de l'ensemble des documents de l'appel à proposition.
Erreur dans la proposition et correction	Il est attendu que les soumissionnaires examinent soigneusement leurs propositions et toutes les instructions concernant la prestation ou la proposition et de s'assurer que les montants sont corrects.
Eclaircissements à apporter aux propositions	La demande d'éclaircissements sur une proposition et la réponse qui lui est apportée seront formulées par email et aucun changement du montant ou du contenu de la soumission n'est recherché, sauf si cela est nécessaire pour confirmer la correction d'erreurs de calcul découvertes par l'UNICEF lors de l'évaluation des soumissions.
Droits de l'UNICEF	L'UNICEF se réserve le droit d'accepter ou de rejeter toute proposition, quelle qu'elle soit. L'UNICEF se réserve le droit d'annuler la procédure de l'AO et d'écarter toutes les propositions, à un moment quelconque avant l'attribution des marchés, sans recours de responsabilité quelconque vis-à-vis du ou des soumissionnaires concernés et sans être tenu d'informer le ou les soumissionnaires affectés des raisons de sa décision. L'UNICEF ne pourra pas être tenu responsable des dépenses que les soumissionnaires auront engagées pour préparer leurs réponses à l'appel à proposition.
Propriété de l'UNICEF	Pour cet appel à proposition, les demandes d'informations supplémentaires ainsi que les réponses et les propositions envoyées sont considérées propriété de l'UNICEF. Tout le matériel soumis en réponse à cet appel à proposition. restera à l'UNICEF.
Langue de la proposition	<input checked="" type="checkbox"/> Français <input type="checkbox"/> Autre : N/A Soumissionner dans toute autre langue que celles indiquées dans l'appel à proposition. annulera la proposition soumise.
Devise de la proposition	<input checked="" type="checkbox"/> Francs CFA, Euro. <input type="checkbox"/> Autre : N/A Soumissionner dans toute autre devise que celles indiquées dans l'AO annulera la proposition soumise.
Durée de la validité des propositions de prix à compter de la date de soumission	<input checked="" type="checkbox"/> 120 jours après l'ouverture des offres Dans des circonstances exceptionnelles, l'UNICEF pourra demander au soumissionnaire de proroger la durée de validité de la proposition de prix au-delà de ce qui est indiqué dans ce document d'appel à proposition. Le soumissionnaire devra alors confirmer par écrit la prorogation sans pour autant apporter des modifications sur la proposition des prix.

1. Articles recherchés

1.1. Quantités à fournir

Au titre de cet appel à proposition UNICEF souhaite passer commande des articles ci-dessous :

#	Désignation	Unité	Quantité
1	Chaise en bois : Dossier et assise en contreplaqué; Siège hauteur assise 31 cm; Dimensions assise Largeur 30 cm; Profondeur 28,5 cm.	Pièce	5 000
2	Tableau chevalet pivotant : Longueur 250cm, Largeur 1,25m Hauteur trépied 80cm	Pièce	200
3	Table individuelle rectangulaire : En bois, pieds métalliques, Largeur 60 cm, Profondeur 40 cm, Hauteur 54 cm;	Pièce	2 600
4	Table collective rectangulaire : En bois avec pieds métalliques Longueur 140 cm, Profondeur 80 cm, Hauteur 54 cm.	Pièce	400
5	Etagère en bois rangement individuel : Longueur 125cm, Profondeur 40cm, Hauteur 100cm, 14 compartiments.	Pièce	400
6	Armoire a rangement : Deux [02] Portes avec quatre étagères réglables, Longueur 80 cm, Profondeur 42 cm, Hauteur 180cm.	Pièce	200

1.2. Lieux de livraison,

Les mobiliers seront livrés par le fournisseur retenu au niveau des écoles de Bounkiling, Sedhiou et Goudomp selon le tableau de répartition par localité de l'annexe I (page 11 of 14).

2. Contrôle de qualité avant la réception et Surveillance de la production

Après signature du bon de commande le fournisseur retenu produira l'ensemble des articles qui lui sont commandés conformément à *l'échantillon proposé et retenu suite à sa proposition technique*.

Les échantillons doivent être vérifiés et testés pour assurer la conformité avec les plans et les spécifications Les échantillons approuvés doivent être utilisés comme référence pour la production en série. Pendant la production du mobilier, le personnel de l'UNICEF, effectuera des inspections périodiques dans l'atelier / usine pour s'assurer de la qualité de la production et évaluer les progrès du programme de production.

3. Modalités de réception

Les réceptions seront effectuées au niveau des écoles bénéficiaires. Un comité composé d'agent UNICEF et du Ministère de l'Education Nationale sera mis en place à cet effet. Seuls les bons de livraisons signés par les responsables des écoles bénéficiaires, datés et avec cachet seront pris en considération comme preuve de livraison et donc justificatif pour l'acceptation par UNICEF de la facture du fournisseur et de sa mise en paiement.

4. Pénalités de retard

En cas de retard de livraison des pénalités de retard seront appliquées de l'ordre de 2% par semaine (7 jours calendaires) du montant des articles en retard de livraison à compter du premier jour qui suit la date de livraison du bon de commande. Tout retard de livraison qui dépassera les 14 jours calendaires sans raisons objectives portées à la connaissance de l'UNICEF par écrit entraînera l'annulation pure et simple du bon de commande en cas de non acceptation de la raison par UNICEF. Quand ce cas se présentera, seul l'écrit du fournisseur informant l'UNICEF du retard avant qu'il ne survienne et la réponse écrite de l'UNICEF en réponse feront foi.

5. Exigences de qualification, conditions à remplir pour soumissionner

Cet appel d'offres est soumis aux fournisseurs ayant été visités par UNICEF et ayant reçus le formulaire de pré qualification. Seules les offres des fournisseurs ayant transmis des dossiers de pré qualification complets seront pris en considération.

5.1. Inspection avant livraison

En soumissionnant à cet appel d'offre le fournisseur, une fois retenu est disposé à :

- accepter les contrôles inopinés (du Comité de réception) des intrants destinés à la production et des articles produits avant la livraison ;
- fournir les informations nécessaires lors du contrôle en cours de production sur la qualité des intrants, le planning, le déroulement de la production des livraisons.

5.2. Rythme de production du soumissionnaire

Les entreprises consultées pour ce présent appel à proposition doivent dans leur offre technique communiquer leur production minimum par article.

6. Garantie du mobilier à fournir

En soumissionnant à cet appel d'offres le fournisseur proposera obligatoirement une garantie pour chaque article. La garantie accordée court à partir de la date de signature du bordereau de livraison du fournisseur par les personnes habilités à réceptionner au niveau des écoles destinataires.

7. Caractéristiques des offres

Les entreprises intéressées par le présent appel d'offres soumettront une offre technique (**bien reliée**) et une offre financière.

7.1. Offre technique

L'offre technique comportera deux (2) parties distinctes A et B comme ci-dessous.

Partie A - Dossier administratif comprenant les documents administratifs et à jour prouvant que l'entreprise est en conformité avec la réglementation fiscale et sociale au Sénégal (les copies légalisées seront demandées au fournisseur retenu) :

- Registre de commerce,
- Ninea
- Attestation de paiement des cotisations à la Caisse de sécurité sociale, [à jour]
- Quitus fiscal à jour
- RIB officiel de la banque de domiciliation des règlements,
- le formulaire d'enregistrement des fournisseurs et prestataires de l'Unicef renseigné dénommé "Supply Profile Form" en fichier joint.

L'absence de l'un ou plusieurs des documents ci-dessus entraînera la non qualification du prestataire.

Partie B Proposition technique : - La proposition technique comportera les informations détaillées relatives aux points ci-dessous:

- a) Présentation de l'entreprise : brève description de ses activités, chiffres d'affaires des deux (2) dernières années (2016 et 2017), moyens matériels et humains et expériences dans la fourniture de mobiliers préscolaires, etc.

Dans la présentation de l'expérience de l'entreprise dans la fourniture de mobiliers préscolaire le soumissionnaire présentera :

- la liste des contrats exécutés pour les années **2016** et **2017** avec précision des références clients, la quantité commandée par chacun, la nature du mobilier commandé, ainsi qu'une indication du montant de la commande et/ou du contrat.
- les personnes de référence au niveau de chaque client (nom, prénom, numéro de téléphone et adresse e-mail),
- les attestations de bonne exécution pour des commandes similaires reçues pour tous les contrats/bons de commandes énumérées,
- Les photos des modèles réalisés et livrés.

- b) Caractéristiques et spécifications de chaque article proposé pour le présent appel à proposition,
- c) le rythme de production journalier pour chaque type de mobilier
- d) le délai de fabrication et de livraison sur les sites
- e) La garantie proposée en nombre d'année et le mode de mise en exécution et d'assurance de cette garantie,

f) Confirmation de l'acceptation de l'inspection avant livraison.

L'offre technique doit obligatoirement être numérotée et **ne doit pas contenir d'information sur les prix proposés pour les mobiliers. Toute information financière retrouvée dans une offre technique entrainera automatiquement son rejet.**

7.2. Offre financière

L'offre financière doit être en hors taxes, hors TVA, en franc CFA rendu installé sur site et respecter le canevas en annexe intitulé "TABLEAU DES PRIX".

Elle doit comporter :

- un prix unitaire et le montant ligne par article et par lieu de livraison,
- un montant total (en lettres et en chiffres) de la valeur des articles proposés.
- un délai de livraison par article et par lieu de livraison,
- la durée de validité de l'offre,
- les conditions de paiement, étant entendu qu'UNICEF n'accorde pas d'avance de démarrage et paye ses fournisseurs après livraison complète des articles commandés au lieu indiqué,
- cachet et signature de la personne autorisée de l'entreprise.

8. Processus d'analyse des offres et notation

Il se déroulera en trois [03] phases.

8.1. Dossier administratif (partie A)

Vérification de l'existence et de la conformité des pièces demandées :

- registre de commerce,
- attestation de paiement des cotisations à la Caisse de sécurité sociale,
- attestation de paiement des impôts,
- RIB officiel de la banque de domiciliation des règlements,
- le formulaire d'enregistrement des fournisseurs et prestataires de l'Unicef renseigné.

L'absence de l'un ou plusieurs de ces documents ci-dessus entrainera le rejet automatique de toute l'offre.

8.2. Analyse et notation de la proposition technique (partie B),

Après ouverture des plis par le comité en charge il sera procédé à une analyse et notation des offres techniques et des échantillons selon les critères ci-dessous :

#	Critère	Note
1	Présentation de l'entreprise	5

2	Expérience de l'entreprise des deux (2) dernières années (2016 et 2017) dans la fourniture de mobiliers pour le préscolaire.	5
3	Personnel technique et nombre de personnes qui seront affectés à ce projet	10
4	Rythme de production journalier de table-banc, chaise de maître et tableau noir que l'entreprise peut assurer,	10
5	délai de fabrication et de livraison sur les sites,	10
6	Garantie proposée en nombre d'année et le mode de mise en exécution d'assurance de cette garantie,	10
7	[Phase 3 de l'Evaluation]:Echantillons proposés : vérification conformité et notation dans les locaux du fournisseur.	50
	Sous-total 1	100

La qualification se fera comme suit

Seules les offres financières relatives aux offres techniques ayant obtenu une note supérieure ou égale à 70 points sur 100 seront ouvertes et prises en considération pour la suite du processus de sélection.

Il n'y a pas de calcul de note financière, les soumissionnaires seront classés par ordre de leurs notes technique et la commande sera passée à un ou plusieurs soumissionnaires mieux disant parmi les soumissionnaires ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à 70 points sur 100.

9. Indépendance des lots et possibilité d'éclatement de la commande

Les articles objet de cet appel d'offres sont indépendants, il est permis de postuler pour la totalité ou une partie de ces articles.

En raison des délais de livraison obtenus les quantités peuvent être partagées entre plusieurs fournisseurs. Par conséquent, chaque entreprise est libre de soumissionner pour un ou plusieurs articles. En fonction aussi de ses intérêts UNICEF se réserve aussi le droit de répartir la commande entre plusieurs soumissionnaires.

10. Marquage et dépôt des offres

Les soumissions (offre technique et offre financière) doivent être sous pli fermé **dans deux (2) enveloppes séparées.**

- L'enveloppe contenant l'offre technique reliée comportera la mention :
" **LRFP-2018-913 9608 Offre technique – Mobiliers pour le préscolaire** ",
- L'enveloppe contenant l'offre financière comportera la mention
" **LRFP-2018-913 9608 Offre Financière - Mobiliers pour le préscolaire** ".
- Les deux enveloppes doivent être insérées dans une plus grande enveloppe fermée et portant la **mention :**
" **Confidentiel – Appel d'Offres LRFP-2018-913 9608 Mobiliers pour le préscolaire–
A n'ouvrir qu'en commission**".

11. Date limite de dépôt des offres

La date limite de dépôt des offres est fixée au **Judi 24 Mai 2018 à 17 h 00 mn** au plus tard à l'Unicef, Immeuble Madjiguène, route du King Fahd Palace, Almadies. Toute offre parvenue après cette date et cette heure ne sera pas acceptée.

12. Calendrier de déroulement du processus

- Date de publication du présent avis d'appel d'offres : **Mercredi, 09 Mai 2018**
- Date limite et heure de dépôt des offres : **Judi 24 Mai 2018 à 17 h 00 mn,**
- Date d'ouverture des plis : **Vendredi, 25 Mai 2018.**

13. Demande d'informations complémentaires

Pour toutes demandes d'informations complémentaires veuillez adresser un mail à ssy@unicef.org avec copie à myahaya@unicef.org et okgaye@unicef.org. Seules les questions posées par écrit et reçues 48 heures avant la date limite de dépôt des offres auront une réponse. Au cas où la question posée est jugée utile pour tous les soumissionnaires la réponse sera partagée à tous.

14. Travail des enfants et mines anti personnel

UNICEF fully subscribes to the Convention on the Rights of the Child and draws the attention of potential suppliers to Article 32 of the Convention which inter alia requires that a child shall be protected from performing any work that is likely to be hazardous or to interfere with the Child's education, or to be harmful to the Child's health or physical, mental, spiritual, moral or social development.

The supplier guarantees that neither the supplier's company, nor any of its affiliates, nor any subsidiaries controlled by the supplier's company, is engaged in the sale or manufacture of anti-personnel mines or of components utilized in the manufacture of anti-personnel mines. The supplier recognizes that a breach of this provision will entitle UNICEF to terminate its contract with the supplier.

Annexe I: Tableau des prix- LRFP-2018- 913 9608- Mobilier Préscolaire-

#	Désignation	Unité	Quantité totale	Boukiling Prix HT/TVA rendu Boukiling				Sedhiou Prix HT/TVA rendu Sedhiou				Goudomp Prix HT/TVA rendu Goudomp			
				Qtité	PU F/CFA	Montant ligne en HTVA	Délai de livraison en jour	Qtité	Prix unitaire en F/CFA	Montant ligne en F/CFA	Délai de livraison en jour	Qtité	Prix unitaire en F/CFA	Montant ligne en F/CFA	Délai de livraison en jour
1	Chaise en bois	Pièce	5 000	550				3 900				550			
2	Tableau chevalet pivotant	Pièce	200	22				156				22			
3	Table individuelle rectangulaire	Pièce	2 600	286				2028				286			
4	Table collective rectangulaire	Pièce	400	44				312				44			
5	Etagère en bois rangement individuel	Pièce	200	44				112				44			
6	Armoire a rangement	Pièce	200	22				156				22			
Prix total rendu				Boukiling				Sedhiou				Goudomp			

NB: Toute offre financière qui ne respectera pas ce canevas ne sera pas prise en considération. Les prix offerts doivent prendre en considération la livraison de la région de Sédhiou ci-dessus indique.

Modèles et spécifications du mobilier destine aux classes préscolaires Communautaires

1-Chaise en bois avec dossier et assise en contreplaqué pour les activités des enfants pouvant être regroupés pour le travail en petit groupe ou atelier .Couleur vive au choix



Age moyen des enfants	Taille des enfants	Siège hauteur assise	Dimensions assise Largeur	Profondeur
4 à 6 ans	110 à 135 cm	31 cm	30 cm	28,5 cm

2- Tableau Chevalet pivotant

Tableau chevalet pivotant	Longueur 250cm, Largeur 1,25m Hauteur trépied 80cm
---------------------------	--

3- Table individuelle rectangulaire avec bois et pieds en métal pour les activités des enfants pouvant être regroupés pour le travail en petit groupe ou atelier



Age moyen des enfants	Taille des enfants	Dimensions	
		Largeur	Profondeur
4 à 6 ans	110 à 135 cm	60 cm	40 cm

Hauteur = 54 cm

4- Les tables collectives rectangulaires en bois avec pieds métal



Age moyen des enfants	Taille des enfants	Dimensions Longueur	Profondeur	Hauteur
4 à 6 ans	110 à 135 cm	140 cm	80 cm	54 cm

5- Etagères en bois rangement individuel- Rangement du matériel collectif à la portée des enfants

Cloison de séparation des espaces de la classe



Age moyen des enfants	Taille des enfants	Dimensions		
		Longueur	Profondeur	Hauteur
4 à 6 ans	110 à 135 cm	125 cm	40 cm	100 cm

avec 14 compartiments

6- Armoire à rangement- L'armoire à rangement 2 portes avec quatre étagères réglables



Dimensions		
Longueur	Profondeur	Hauteur
80 cm	42 cm	180 cm